

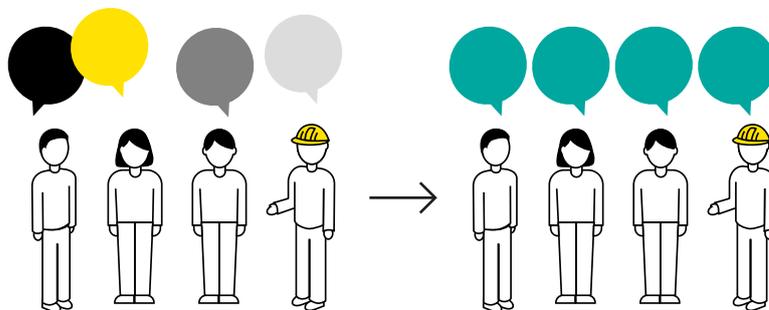


# SPÉCIFICATION DES INFORMATIONS DE BASE À FOURNIR DANS UN NUAGE DE POINTS

On vous dit tout

## 1. Pourquoi échanger des données dans un nuage de points

La création d'un nuage de points (point cloud) pour une situation existante a plusieurs objectifs, qui varient selon la finalité poursuivie et les techniques appliquées pour la collecte. Ses propriétés dépendent des techniques appliquées.



Utilisation d'un langage commun

## 2. Comment collecter les informations

Pour élaborer un bon planning et sélectionner les méthodes et les techniques adéquates, à la personne en charge du relevé doit disposer d'un accès pratique et sécurisé à l'emplacement du projet et connaître les zones d'exclusion.

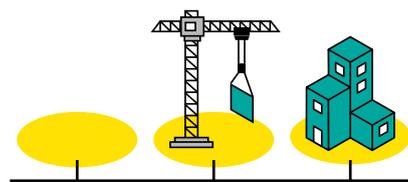
### 2.1 Emplacement du projet

- ✓ Ce paramètre permet à la personne en charge du relevé d'établir un bon planning et de choisir les méthodes et les techniques appropriées.



### 2.2 Situation pendant la collecte

- ✓ En fonction de l'objectif, il est important de décider si tous les objets sont visibles et accessibles.



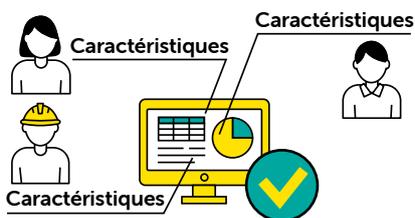
Situation au moment X

## 3. Comment nous souhaitons utiliser les informations

Pour bien maîtriser le processus, il est crucial que la personne en charge du relevé comprenne comment l'utilisateur final souhaite se servir des données. Cela commence par un inventaire des logiciels prévus.

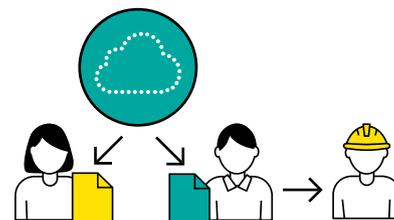
### 3.1 Outils utilisés par le demandeur

- ✓ Indiquez quel logiciel sera utilisé.



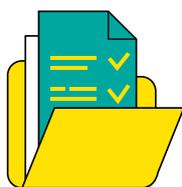
### 3.2 Types d'informations extraites

- ✓ Convenez des informations à extraire et de la personne responsable de cette tâche.



### 3.3 Rapport sur la qualité du nuage de points

- ✓ Essentiel pour déterminer la possibilité de (ré)utilisation.

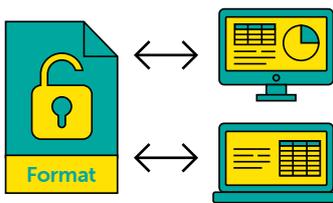


## 4. Accords de base

La relevé d'un nuage de points pour une situation existante requiert des accords sur certains éléments.

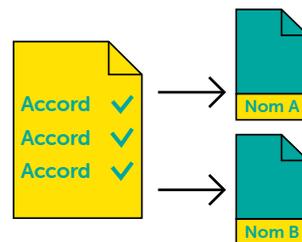
### 4.1 Format d'échange

- ✓ Le format d'échange doit être de préférence ouvert et adapté au(x) logiciel(s) utilisé(s) par le demandeur.



### 4.2 Nom du fichier

- ✓ Convenez au préalable de la dénomination des fichiers pour éviter toute confusion.



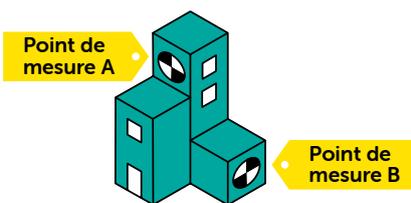
### 4.3 Système de coordonnées

- ✓ Les nuages de points sont référencés dans un système de coordonnées (par exemple Lambert72, Lambert 2008).



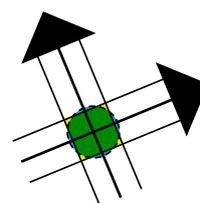
### 4.4 Point de mesure fixe

- ✓ Définissez des points de mesure fixes pour assurer l'exactitude des mesures et le contrôle qualité.



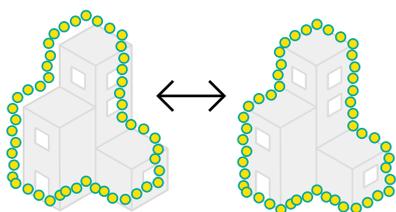
### 4.5 Précision relative

- ✓ Déterminez avec la personne en charge du relevé le degré de précision relative requis (et atteignable).



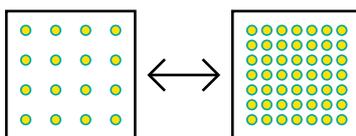
### 4.6 Précision absolue

- ✓ Fixez avec la personne en charge du relevé le degré de précision absolue requis (et atteignable) par rapport aux systèmes de coordonnées.



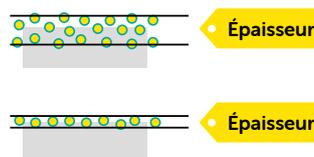
### 4.7 Résolution

- ✓ Convenez avec le concepteur de la résolution requise (et atteignable).



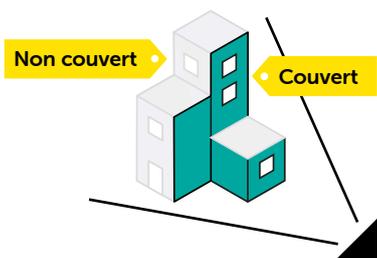
### 4.8 Densité

- ✓ Déterminez avec le concepteur l'épaisseur (R) requise (et atteignable).



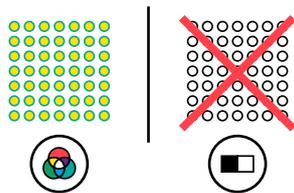
### 4.9 Couverture

- ✓ Choisissez les zones d'exclusion qui ne doivent pas être couvertes par le nuage de points.



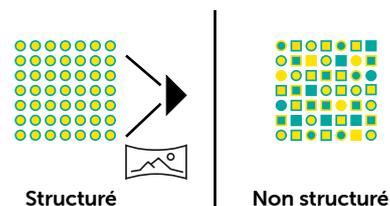
### 4.10 Couleur ou noir et blanc

- ✓ Le système de couleurs RVB est recommandé par défaut.



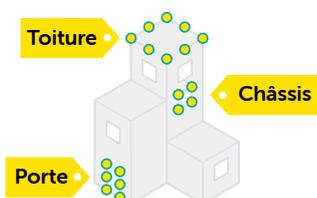
### 4.11 (Dé)structuré

- ✓ Selon la plateforme de gestion et l'application prévue, le demandeur précise si le nuage de points doit être structuré ou non.



### 4.12 Classification

- ✓ Les nuages de points ne sont pas classés à moins que cela serve à une automatisation.



### 4.13 Nettoyage

- ✓ Dans l'idéal, un nuage de points devrait systématiquement être nettoyé pour éliminer les points superflus en dehors de la zone délimitée.
- ✓ Déterminez les opérations de nettoyage supplémentaires.



### 4.14 Limitation de la taille des fichiers et répartition

- ✓ Si besoin, les nuages de points peuvent être répartis en plusieurs fichiers pour en simplifier l'utilisation ou la gestion.

